MANAGEMENT
DES SITUATIONS SENSIBLES

Cap Sirius

CHECK LIST POUR VOUS AIDER À FAIRE RAPIDEMENT UN ÉTAT DES LIEUX DE VOTRE DISPOSITIF DE RÉPONSE À UN ÉVÉNEMENT OU UNE SITUATION SENSIBLE

	OUI	NON
Savez-vous comment votre entreprise est organisée pour réagir à une crise, quelle qu'en soit la nature ?		
Etes-vous sur que vous serez les premiers prévenus de ce qui se passe au sein de votre entreprise ?		
Sous quel mode de management allez-vous gérer un évènement inattendu mettant en danger la réputation et les actifs de l'entreprise ?		
Les membres de la cellule de crise ont-ils été formellement nommés ?		
Les membres de la cellule de crise sont-ils régulièrement entrainés à travailler sous pression ?		
Comment est organisée la remontée d'information au sein de l'entreprise ?		
Quelles sont les règles et les consignes en communication de crise ?		
Connaissez-vous les porte-parole de l'entreprise ?		
Ont-ils été formés à la communication sensible ou de crise ?		
Etes-vous préparé à répondre à une mise en cause de votre entreprise sur les réseaux sociaux ?		
Si vous ne savez pas répondre par un OUI ferme et clair à une seule de ces questions, c'est que le Dispositif de Réponse à un Evénement ou une Situation Sensible de l'entreprise mérite d'être optimisé.		